



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»  
368140, с.Дылым, ул. Дзержинского, 5, тел. 21-6-48,21-5-38,22-4-72**

---

**ПРИКАЗ**

« 31 » август 2018 г.

№ 129

**Об утверждении плана работы  
на 2018-2019 учебный год».**

В целях повышения эффективности работы УО и координации работы всех структур приказываю:

1. План работы УО на 2018-2019 учебный год утвердить (прилагается).
2. Всем специалистам управления образования ответственным за выполнение плана принять исчерпывающие меры по своевременному исполнению указанных в плане мероприятий.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника УО Гаирбекова А.У.

**Начальник УО**



**М.И.Магомаев**



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

368140, Казбековский район, село Дылым, ул. Дзержинского 5. тел(факс)21648:  
Email: kazbekruo@mail.ru

Утвержден

Приказ № 129 от 31. 08. 2018

**План  
работы управления образования администрации  
МР «Казбековский район»  
на 2018-2019 учебный год**

**1 Основные итоги работы УО за 2017-2018 учебный год**

В муниципальную образовательную сеть Казбековского района в истекшем году входило 32 учреждений: 13 дошкольных образовательных учреждений с числом воспитанников 2127, 15 общеобразовательных учреждений с общим охватом 5987 учащихся в 327 классокомплектах и 89 детей в группах кратковременного пребывания (5 ГКП). 4 учреждения дополнительного образования детей, которые посещают 1969 человек. (РДШИ-326, ДЮСШ-1318, ДДТ-165, ДШИ-160).

По данным автоматизированной информационной системы «Комплектование» численность детей от момента рождения до 7 лет, заявленных на устройство в детский сад, на 1 августа 2018 года составляет 825 детей, 211 из них дети с трех лет и старше. Самое большое количество заявленных детей на устройство в детский сад в селениях Ленинаул, Калининаул, Гертма и Гуни. Охват дошкольным образованием по району составляет 45%.

В течение учебного года основной задачей образовательных учреждений было повышение качества обучения, соответствие его современным требованиям.

В реализации образовательных программ работали 1054 работника, из них 958 педагогов. Высшую квалификационную категорию имеют – 107 чел. (15%), первую квалификационную категорию – 131 человек.

В целях методического обеспечения содержания образования в образовательных организациях, освоения новых педагогических технологий, воспитательных систем, создания благоприятных условий для развития профессионального мастерства педагогических кадров в 2018 -2019 учебном году информационно – методической центром была организована работа 25 районных методических объединений, 6 из которых для работников дошкольных образовательных учреждений.

Поскольку основным критерием оценки работы образовательных учреждений является итоги ГИА, педагогические коллективы школ приложили максимум усилий по подготовке детей к ее сдаче.

В 2017 - 2018 учебном году к государственной итоговой аттестации были допущены 549 девятиклассника. 544 выпускника сдавал ГИА в форме ОГЭ, пять – в форме ГВЭ. 8 выпускников 9 класса не сдали экзамены по одному и по двум предметам в основной период. В дополнительный (сентябрьский период) у них будет возможность пересдать экзамен. 28 выпускников 9-х классов получили аттестаты особого образца (КСШ -8, ГМГ-6, ДСШ -5, ЛСШ№1 -4, ДММЛ -3, ЛСШ№2 -2).

166 учеников 11 класса из 175 успешно сдали ЕГЭ. 17 выпускников из них получили медали «За особые успехи в учении» (Дылымский ММЛ -5, Дубкинская СОШ – 5, Гунийская МГ -1, Калининаульская СОШ – 4, Ленинаульская СОШ №2 - 2).

Результаты по основным экзаменам – русскому языку и математике выше по сравнению с 2017 годом. Средний балл по русскому языку в районе составил 61,35, а в 2017 году – 55,64. Средняя оценка по математике базового уровня, в сравнении с 2017 годом изменилась не значительно и составила – 3,78 балла (3,48 в 2017г). Средний балл по математике профильного уровня, в сравнении с 2017 годом увеличился на 10,86 баллов и составил 38,22 балла.

В 2017 - 2018 году 423 учащийся принял участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. По итогам олимпиады выявлены победители и призеры по всем предметам – всего 28 победителей и 70 призеров ( 28 – I-х мест , 31 – II-х мест , 39 – III-х мест), ( в 2016 – 17 уч.г.- 67 победителя и 160 призеров).

На республиканском этапе олимпиады национально – регионального компонента отличились Гунийская гимназия (аварский язык - победитель, аварская литература призер), Буртунайская СОШ (Аварская литература - победитель, аварский язык - призер), Дылымский лицей (аварская литература - призер) и Калининаульская СОШ (чеченский язык –призер).

Ежегодно наши учащиеся радуют успехами на республиканской краеведческой олимпиаде.

Всего по району для школьников было проведено 38 интеллектуальных конкурсов, где участвовали 346 учащихся. По материалам, представленным на республиканский этап 8 первых места и 20 призовых мест.

Ежегодно по плану спортивно-массовой работы Управления образования среди школьных команд проводится спартакиада по 10 видам спорта. По итогам 2017-2018 учебного года победителем стала команда ДММЛ, второе место заняла команда ГМГ, а третьими стали учащиеся ДМГ.

В целях выявления, поддержки и поощрения, творчески работающих педагогов, распространения инновационного педагогического опыта лучших учителей в районе были проведены профессиональные конкурсы среди педагогов, где участие приняли 162 педагога.

Проведена кропотливая работа по материально-техническому обеспечению образовательных учреждений к началу учебного года. По итогам проверки на 11.08.2018 г. все 32 образовательных учреждения признаны готовыми к эксплуатации. Однако ремонт третьего этажа Дубкинской СОШ и капитальный ремонт зданий Гертминской СОШ и Калининаульской СОШ еще не завершены.

Общий объем финансирования работ на подготовку образовательных учреждений района к новому учебному году составил 12725200, 4 млн. из них из республиканского бюджета по проекту «100 школ» предложенная главой республики Васильевым Владимиром Абдуалиевичем.

Доля обучающихся, занимающихся во 2 смену, в общей численности обучающихся ОУ района на 01.09.2018 года составляет 24,4% (1482 учащихся). После завершения ремонта третьего этажа Дубкинская СОШ перейдет на одну смену обучения. Без строительства новых школ решить вопрос перехода образовательных учреждений района на одну смену обучения не возможно.

Большая работа проведена работниками воспитательного блока по патриотическому духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения. В числе преуспевающих в этой работе педагогические коллективы Гертминской Ленинаульской СОШ №2.

## **2. Основные задачи и приоритетные направления на 2018-2019 учебный год:**

### **Создание условий для обеспечения достижения нового качества образовательных результатов.**

- Введение федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в муниципальной системе общего образования района;
- Одаренные дети;
- Педагогические кадры;
- Развитие деятельности ассоциации учителей» и базовых школ;
- Развитие республиканской целевой программы «Человеческий капитал»
- Управление качеством образования на основе мониторинговых исследований;
- Создание в районе (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2018-2025 годы;
- Введение предмета «астрономия» в 10-11 классах
  - реализация основных направлений приоритетного национального проекта «Образование», который получает новый импульс развития;
- использование новых стандартов как действенного механизма и инструмента инновационного развития муниципального образования с целью повышения его качества;
- совершенствование системы раннего выявления, развивающего сопровождения и поддержки одарённых детей;
- активное развитие творческого и инновационного потенциала учительского корпуса, повышение статуса педагогической профессии.
- обеспечение деятельности учреждений в рамках государственных стандартов на основе образовательной программы учреждения;
- обеспечение максимального показателя посещаемости детей дошкольного учреждения, в том числе, через проведение разъяснительной работы с родителями;
- обеспечение преемственности учреждения с общеобразовательной школой.

### **Обеспечение безопасных условий для организации учебно-воспитательного процесса в ОУ, повышения уровня безопасности жизнедеятельности ОУ:**

- повышение эффективности деятельности комиссий образовательных организаций по охране труда;
- продолжение работы по специальной оценке рабочих мест в образовательных организациях;
- организация смотра - конкурса по охране труда среди общеобразовательных учреждений основного общего образования и дошкольных образовательных организаций с целью активизации работы в этом направлении;
- установка автоматизированных систем прямого сообщения в пожарную охрану в образовательных организациях;
- Установка видеонаблюдения в ОО;
- Провести более углублено сезонные осмотры зданий и на этой основе планировать ремонтные работы в летний период.
- Через целевые проверки, рассмотрение вопросов по охране труда на Совете руководителей, аппаратные совещания повысить ответственность руководителей ,

педагогического персонала за состояние работы по охране труда, предотвращения несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, персонала.

- Активизировать работу отрядов ЮИД.
- Подключить систему ГЛОНАСС на школьных автобусах.
- Установить в ОУ тревожную сигнализацию.
- Провести обучение и аттестацию должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.
- Провести организационные мероприятия по РДШ

**Обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников:**

- систематизация работы по взаимодействию учреждений здравоохранения и образовательных организаций в сфере профилактики заболеваний и иммунопрофилактики инфекционных заболеваний;
- повышение эффективности деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций;
- создание условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья (домашнее обучение)
- обеспечение качественного сбалансированного питания в школьных столовых;
- введение в практику проведение родительских собраний по теме «Здоровье и образование»;

**Кадровое обеспечение:**

- создание условий для совершенствования системы подготовки и переподготовки педагогических кадров с учетом потребности рынка образовательных услуг;
- содействие в обеспечении ОО педагогическими кадрами в соответствии
- организация работы по привлечению в систему общего образования молодых специалистов и подготовке резерва руководящих кадров;
- повышение уровня методической подготовки педагогов в рамках введения и реализации ФГОС;
- обеспечение методического сопровождения, наставничества молодых специалистов.

**Обеспечение реализации ФГОС дошкольного образования:**

- Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - приведение в соответствие с требованиями локальных актов дошкольных образовательных организаций;
- совершенствование предметно-развивающей среды ДОО;
- расширение применения современных образовательных технологий в практике воспитателей ДОО
- совершенствование работы по взаимодействию с родителями
- реализация мероприятий по раннему выявлению воспитанников с ОВЗ, выстраивание системной работы по коррекции развития

**Обеспечение внедрения и реализации ФГОС начального и основного общего образования:**

- создание условий для повышения качества урока и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями стандарта второго поколения;

- поиск эффективных подходов к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в т.ч. для детей с особыми потребностями – одаренных детей, детей-инвалидов и детей с ОВЗ;
- обобщение и распространение положительного опыта реализации стандартов второго поколения;
- организация работы муниципальной стажировочной площадки на базе МКОУ Дылымский лицей;
- распространение опыта применения в образовательном процессе авторских сайтов педагогов;
- расширение применения в учебном процессе индивидуальных образовательных программ обучающихся;
- совершенствование форм организации внеурочной деятельности с учётом требований ФГОС;
- обеспечение методического сопровождения педагогов по вопросам разработки документации учителя в свете требований ФГОС (предметные программы, календарно-тематическое планирование и др.)
- приведение нормативно- правовой документации ОУ в соответствие с требованием ФГОС (Уставы, локальные акты, должностные инструкции).
- обеспечение информационного сопровождения реализации ФГОС.
- совершенствование нормативно-правового сопровождения реализации ФГОС.
- Введение ФГОС в 8 классе;
- формирование гибкой, мобильной организационно-управленческой структуры методической службы, банк программ повышения квалификации педагогов и руководителей, организация методического сопровождения педагогов и управленцев, реализующих ФГОС, работа с молодыми специалистами, экспертно-методический совет;
- внедрение новых организационно-технологических процедур методической деятельности, направленных на индивидуальный, адресный подход к педагогу, образовательному учреждению: круглые столы в рамках августовской конференции, единые методические дни на базе ОО
- педагогические мастерские инновационного учителя, педагогические лаборатории в рамках математического проекта,

**Создание необходимых условий для выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых учащихся :**

- обеспечение информационной, организационной, научно-методической поддержки педагогическим работникам в сопровождении развития одарённых и талантливых детей в различных областях деятельности;
- обеспечение создания образовательной среды, направленной на результативную подготовку обучающихся к предметным олимпиадам;
- выявление и трансляция лучшего опыта работы образовательных организаций района по становлению системы поиска, сопровождения и поддержки одарённых детей;
- организация повышения квалификации педагогических кадров в области работы с одарёнными детьми и их семьями;
- совершенствование системы поддержки одаренных детей.
- муниципальные декады по предметам (русский язык, история, математика, физика),

- фестиваль открытых уроков и внеурочных занятий, методические семинары на базе ОО,
- профессиональные конкурсы «Воспитатель года», «Учитель года»;
- выявление и распространение лучших практик образовательных организаций по проектированию образовательной среды, использованию учебного и лабораторного оборудования.

**Поддержка семейного воспитания на основе повышения педагогической грамотности родителей и развития новых подходов к организации взаимодействия семьи и других субъектов воспитания:**

- выработка эффективных методов повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- непосредственное информирование родителей специалистами (педагогами, психологами, врачами и т.п.);
- организация встреч родителей, обучающихся, педагогов для согласования интересов, позиций и способов взаимодействия по решению конкретных вопросов, открытое обсуждение имеющихся проблем;
- создание системы целенаправленной воспитательной работы для психолого-педагогического просвещения родителей и совместного проведения досуга детей и родителей.

**Воспитание нравственного человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях:**

- знакомство учащихся с нравственными законами и поступками предыдущих поколений;
- -изучение с учащимися нравственных традиций их семей и поколений;
- развитие у учащихся потребности в совершении нравственных поступков;
- -создание ситуации практического применения нравственных знаний в реальной жизни;
- создание условий для нравственного самовоспитания учащихся;
- повышение качества проведения занятий по основам религиозных культур и светской этики.
- поддержка конкурсов социальных проектов и инициатив учащихся;
- проведение мероприятий по организации профилактической работы для снижения безнадзорности детей и подростков;
- развитие форм и методов организации массовых мероприятий на уровне района и школ, отвечающим притязаниям современных подростков( использование игровых технологий, интерактивных форм работы, публичных выступлений);
- повышение социальной активности и участия подростков в массовых мероприятиях на уровне района, Республики, России;
- поддержка проектов вовлечения учащихся в волонтерские проекты и объединения;
- развитие органов ученического самоуправления.

**Развитие дополнительного образования детей:**

- выполнение основных показателей повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей (на основании Дорожной карты);

- реализация моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей в рамках программ внеурочной деятельности;
- разработка и внедрение адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ОВЗ, включая детей-инвалидов, с учетом их образовательных потребностей;
- обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей;
- Развитие системы работы с одаренными детьми на современных позициях.

### **Развитие физической культуры и спорта:**

- создание условий для увеличения количества учащихся и воспитанников, занимающихся физической культурой и спортом в спортивных секциях, спортивных клубах, во внеурочной деятельности;
- организация работы по реализации Всероссийского комплекса ГТО;
- совершенствование проведения Президентских спортивных состязаний и Президентских спортивных игр;
- расширение проведения спортивных соревнований на районном и школьном уровне;
- повышение профессиональной подготовки учителей физкультуры и тренеров-преподавателей.
- Работа по увеличению массовых спортивных разрядов среди обучающихся по видам спорта образовательных организаций.

### **Подготовка и сдача ГИА**

-Создать оптимальные , прозрачные условия для сдачи ГИА

-Совершенствовать совместную работу школы и родительской общественности по подготовке и сдаче ГИА.

-Составить мониторинг сдачи ГИА и определить рейтинг ОО по итогам ГИА.

### **1 Вопросы для обсуждения на аппаратном совещании**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители	примечание
1	-О мероприятиях по организованному началу учебного года, документное обеспечение учебного процесса.  - Охват детей учебным процессом	сентябрь	Магомаев М И  Гаирбеков АУ	
2	-Состояние преподавания истории в ДМЛ, ДГ(6-7классы) -об итогах сдачи статистической отчетности (№ ОО-1) -о готовности ОУ к работе в зимний период.	октябрь	Магомедова Г И Гаирбеков А У  Магомаев М	



			И	
3	-Анализ качества преподавания химии в ХСШ, ДСШ  -О состоянии внеклассной работы по физической культуре сдачи норм ГТО в ЛСШ1, ДМГ в Инчхинской и Буртунайской СОШ - Организация питания учащихся 1-4 классов	Ноябрь	Магомедов Р М  Закарьяев АА  Гаирбеков АУ	
4	-Об итогах мониторинга качества обучения по русскому языку и литературе ЛСШ №2 Гунийской Гимназии  -о состоянии документного обеспечения ОУ района	декабрь	Абдулахитов а Д Х  Абдусамедов И	
5	-Об итогах учебно- воспитательной деятельности за первое полугодие -О состоянии работы воспитателей старших групп ЦРР №1 и №3 по развитию у детей изобразительных способностей	январь	Закарьяев АА  Латипова МЗ	
6	-О ходе подготовки к сдаче ГИА - Состояние преподавания музыки в ЛСШ №2, ГООШ, КНИШ - Состояние организации обучения на дому	февраль	Дадаева У З Магомедов Х К Гаирбеков АУ	
7	-Состояние работы педагогов организаторов ДМГ, ЛСШЗ1 -О состоянии введения ФГОС в 8х классах	март	Магомедхабибова Н А ИМЦ	
8	-Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2019 году. - Работа психологической и логопедической служб в КСШ и ДОУ	Апрель	Закарьяев А А  Латипов А Г	
9	-Реализация комплексной программы профилактики правонарушений - Состояние преподавания Географии в 5 классах	май	Закарьяев А А  Сайгидбатылов А З	
10	- Предварительные итоги ГИА	Июнь - август	Дадаева УЗ	
<b>2 Внедрение ФГОС</b>				
1	Обеспечить учебно-методическое, кадровое обеспечение введения ФГОС в 1-8 классах	сентябрь	ИМЦ, Руководители ОУ	

2	Обеспечить эффективность организации внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС.	В течение года	Руководители ОУ	
3	Проверить соблюдение критериев в оценке знаний учащихся 1-8 классов вовлеченных ФГОС в Ленинаульской СОШ 1 -2 и в Гертминской СОШ.	Апрель-май	УО, ИМЦ	
4	Разработать план методического сопровождения реализации ФГОС в 8-х классах.	Август-сентябрь	ИМЦ	
5	Обобщение, распространение передового опыта внедрения ФГОС в 1-8-х классах ОУ района.	Апрель	ИМЦ, руководители ОУ	
6	Обеспечить прохождение курсов повышения квалификации всех педагогов задействованных в преподавании предметов в режиме ФГОС.	По графику	Руководители ОУ	
7	Организация участия педработников на различных мероприятиях районного, республиканского уровня по ФГОС.	По их проведению	Руководители ОУ	
8	Провести семинар на тему: «передовой опыт проблемы и перспективы введения ФГОС ОУ района».	март	УО, ИМЦ	
9	Ввести мониторинг введения ФГОС в ОУ района.	Постоянно	Руководители ОУ	
10	Организовать проведение мастер-классов, открытых уроков обеспечивающих распространение положительного опыта.	По четвертям	ИМЦ	
11	Провести тематическую проверку состояния введения ФГОС в начальной ступени обучения в Гертминской и Ленинаульской №1 СОШ.	февраль	УО	
12	Создать банк данных исследовательских проектов 1-8-х классов по введению ФГОС.	постоянно	Руководители ОУ	
13	Обсудить состояние введения ФГОС в 1-8-х классах ОУ района на аппаратном совещании УО.	март	УО	
14	Контроль над ходом исполнения изменений в Закон РФ «Об образовании»	октябрь	УО	
15	Семинар для педагогов, вовлеченных в ФГОС: «Новые государственные стандарты образования»	сентябрь	ИМЦ	
	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС должностных инструкций работников ДОУ	сентябрь	ИМЦ, Руководители ДОУ	

### 3 Повышение уровня качества образования

1	Обеспечить контроль над реализацией учебных программ в ОУ, провести выборочные тематические проверки состояния их выполнения	По плану	УО, ИМЦ	
---	--	----------	---------	--

2	Фронтальное инспектирование Алмакской Буртунайской, Инчхинской СОШ	В течение года	УО, комиссия	
4	Проверить состояние ВШК Гунийской Гимназии, Госталинской ООШ	Ноябрь, декабрь	Гаирбеков А У	
5	Участие в реализации Республиканской целевой программы «Одаренные дети», создание банк данных	октябрь	УО	
7	Состояние совершенствования методов и технологий дополнительного образования	март	ИМЦ	
8	О подготовке ОУ к эксплуатации в новом учебном году, создание безопасных, соответствующих СанПина условий обучения	август	Комиссия УО	
9	Формировать учебный план в соответствии рекомендациям МОН РД, проверить целесообразность распределения учебной нагрузки по предметам	август	УО, ИМЦ, руководители ОУ	
10	Организовать своевременную сдачу статистической отчетности	По графику МОН РД	УО, ИМЦ	
11	Обеспечить доступность всех форм обучения, предусмотренные Законом «Об образовании» РФ, в том числе дистанционная,	По необходимости	УО	
13	Тематическая проверка преподавания с обсуждением на аппаратном совещании:			
	Истории в ДМЛ и ДГ	октябрь	УО, Магомедова Г И	
	Химии в ХСОШ, ДОСШ	ноябрь	УО, Магомедова Р М	
	Русского языка ЛСШ №2 в Гунийской гимназии	декабрь	УО, Абдулахитова ДХ	
	Географии	май	УО Сайгидбатало в АЗ	
	Музыки в ЛСШ №2, ГООШ, КН	Февраль	УО, Магомедов ХК	
14	О ходе устранения недостатков выявленных в ходе фронтального инспектирования в Ленинаульской СОШ №2, Дубкинской СОШ	октябрь	Гаирбеков А У	
15	Контроль над состоянием преподавания профильных предметов, элективных курсов. Организовать предпрофессиональной обучение по выбранным направлениям, совместно с закрепленным колледжем г Хасавюрт	В течение года	УО, ИМЦ, Дарбишев С Х	

16	Изучение системы работы передовых школ по формированию мотивации учения неуспевающих детей	1 полугодие	ИМЦ	
17	Контролировать объективность оценки знаний учащихся и выставлении текущих, четвертных оценок	В течение года	УО, ИМЦ	
18	Контроль над состоянием выполнения программного материала	В течение года	УО, ИМЦ	
20	Обеспечить доступ ОУ к ИК, к техническим средствам обучения	Сентябрь октябрь	УО, руководители ОУ	
22	Провести апробацию учебных программ основной школы в Гунийской гимназии, Дылымском лицее, Гертминской СОШ	По плану МОН РД	ИМЦ	
23	ВПП	По графику МОН РД	ИМЦ Директора ОУ	По материалу МОН РД
24	Проверка состояния техники чтения, каллиграфии учащихся 1-4 классов	20-30 ноября	По приказу работники УО	

#### 4 повышение профессионального роста и совершенствования работы учителей

1	Организовать сдачу ЕГЭ учителями всех категорий	Ежегодно март, апрель	УО, ИМЦ	
2	Анализ создания условий в ОУ для участия педагогов в различных рейтинговых мероприятиях, конкурсах	октябрь	ИМЦ	
3	Анализ деятельности руководителей ОУ по стимулированию педагогических работников	ноябрь	УО	
4	Проверка объективности распределения стимулирующих выплат	январь	УО, бухгалтерия	
5	Конкурс на лучший нестандартный урок по аварскому языку и литературе	февраль	ИМЦ	
6	Освещение передового педагогического опыта учителей через школьную печать и средства массовой информации	регулярно	ИМЦ, руководители ОУ	
7	Проведение индивидуальных бесед с учителями с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания реальной помощи	В течение года	Администрация школ, руководители методических объединений	
8	Проведение заседаний МО учителей-предметников, классных руководителей	По плану в четверть 1 раз	Руководители ОУ	
9	Организация взаимопосещения уроков и внеурочных мероприятий с целью совершенствования методического мастерства учителя	В течение года	ИМЦ, Руководители ОУ	
10	Организация работы с молодыми педагогами: консультации, беседы,	В течение года	ИМЦ, Руководители	

	закрепление наставников, составление плана работы с молодыми специалистами		ОУ	
11	Организация работы по аттестации учителей	В течение года	ИМЦ, Руководители ОУ	
13	Аттестация руководителей ОУ	По необходимости	Комиссия УО	
14	Использовать ресурс ассоциации учителей, базовых школ в оказании методической, практической помощи учителям школ	По планам	УО, Руководители ассоциаций, базовых школ	

**5 ИМЦ как важнейший ресурс для повышения качества образования  
(отдельный план прилагается)**

1	Разработать подробный план мероприятий ИМЦ по совершенствованию оказания реальной методической помощи ОУ района	сентябрь	ИМЦ	
2	Организовать посещение ОУ с целью оказания методической помощи по вопросу «методическое сопровождение введения ФГОС»	Сентябрь	ИМЦ	
4	Проверка создания условий в ОУ для качественного преподавания учебных предметов	сентябрь	УО, ИМЦ	
5	Круглый стол, конференции, семинары по актуальным вопросам	В течении года	ИМЦ	
6	Конкурс на лучшие методические материалы по патриотическому воспитанию детей	октябрь	ИМЦ	
7	Мониторинг предметных достижений	октябрь	ИМЦ	
8	Организация школьных, районных методических объединений, документное их обеспечение	октябрь	ИМЦ	
9	Создание портфолио учителей, учеников	октябрь	ИМЦ	
10	Методическое обеспечение профильного обучения, элективных курсов	октябрь	ИМЦ	
11	Оказание методической помощи в преподавании учебных предметов посещением и разбором уроков методистами ИМЦ	ноябрь	ИМЦ	
12	Мастер-класс для молодых учителей	ноябрь	ИМЦ	
13	Организация и проведение районных предметных олимпиад, участие в республиканских	ноябрь	ИМЦ	
14	Организация участие учителей и учеников международных, общероссийских молодежных чемпионатах по предметам	постоянно	ИМЦ	
15	Методические дни в ОУ в месяц 3-4 раза	По отдельному плану	ИМЦ	
16	Организация работы с одаренными детьми	Постоянно	ИМЦ	

		о, по плану		
17	Организация предметных декад, месячников по юбилейным, знаменательным датам	По плану	ИМЦ	
18	Методическое сопровождение использования ИКТ		ИМЦ	
19	Экспертиза учебных планов, утверждение тарификации	сентябрь	Комиссия УО	
20	Курсы повышения квалификации	По плану ДИРО	ИМЦ	
21	Олимпиада Учителей русского языка, литературы, английского языка	Февраль-март	ИМЦ	
22	Изучение и распространение передового опыта творчески работающих учителей	В течение года	ИМЦ	
23	Оформить «доску почета» лучших работников ОУ, ДОУ	сентябрь	ИМЦ	

### **6 Обеспечение образовательных учреждений педагогическими кадрами**

1	Заключать договора с педагогическими колледжами, высшими учебными заведениями на целевую подготовку профессиональных кадров для ОУ района (математика, русский язык, информатика, иностранные языки, химия, музыка, изобразительное искусство).	Май-июнь	УО, администрация МР «Казбековский район»	
2	Сбор, анализ и обобщение информации по составу и движению педагогических кадров ( № ОО-1)	Октябрь	УО	
3	Анализ потребности системы образования района в педагогических кадрах, мониторинг	май	УО	
4	Обеспечить комплектование необходимого кадрового состава	В течение года	УО, руководители ОУ	
5	Организация работы по аттестации учителей	В течение года	УО, руководители ОУ	
6	Организовать работу по повышению профессионального уровня учителей - заочников	В течение года	УО, руководители ОУ	
7	Организовать работу по обеспечению быта вновь прибывших специалистов	В течение года	УО, руководители ОУ	
8	Моральное, материальное поощрение педагогических работников по результатам работы	В течение года	УО, руководители ОУ	
9	Соблюдение законодательных и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализация права на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создание в учреждениях условий для труда и отдыха	В течение года	УО, руководители ОУ	

### 7 Обеспечение охвата учащихся обучением

1	Организованно провести подворный обход для обеспечения максимального охвата детей обучением	Август, сентябрь	Руководители ОУ	
2	Проверить состояние охвата детей в ОУ	сентябрь	УО. Гаирбеков А Закарьяев А	
3	Анализ учета детей по микрорайону, соблюдение прав граждан на общедоступное образование, гарантированное законодательными актами	Март-апрель	УО	
4	Организация сбора информации о детях, не приступивших к занятиям 1 сентября и мерах предпринятых для их возвращения в образовательные учреждения	сентябрь	УО	
5	Сбор и обобщение информации об учащихся систематически пропускающих уроков без уважительных причин	По четвертям	Руководители ОУ, ИМЦ	
6	Формирование и обновление банк данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет	октябрь	ИМЦ Руководители ОУ	
7	Проверить состояние соблюдения паспортного режима детьми школьного возраста	Ноябрь-декабрь	Руководители ОУ, ответственный работник паспортного стола	
8	Контроль над выбытием учащихся из образовательного учреждения без получения документа об образовании	По факту	ИМЦ Руководители ОУ	
9	Организация работы с родителями, чьи дети не посещают или плохо посещают образовательные учреждения	В течение года	Руководители ОУ	
10	Совместная работа с отделом ИДН ОВД по правосудию лиц нарушающих Закон «Об образовании»	постоянно	УО, Руководители ОУ	+
11	Ежегодный мониторинг «судьба выпускников»	сентябрь	УО	
12	Акция «помоги собраться в школу»	Август - сентябрь	УО, Руководители ОУ	

### 8 Реализация приоритетных проектов развития Республики

1	Разработать районную программу по популяризации знаний родных языков (аварский, чеченский).	сентябрь	ИМЦ УО	
2	Укрепить материально-техническую базу преподавания родных языков.	постоянно	УО. руководители ОУ	
3	Повысить профессиональное мастерство учителей родных языков.	Регулярно по графику	ИМЦ, руководители ОУ	

4	Использовать внеклассные, внешкольные мероприятия для популяризации родных языков, для приобщения учащихся к национальной культуре, обычаям, традициям края к его духовно-нравственным ценностям.	постоянно	УО Руководители ОУ	
6	Обновить книжный фонд библиотек по родным языкам, продолжить практику взаимопомощи в получении книг из Чеченской республики в Ленинаульскую и Калининаульскую средние школы.	По мере возможности, не реже одного раз в год	УО, ИМЦ, руководители ОУ	
7	Принять активное участие в реализации республиканской программы по популяризации знаний русского языка в районе.	На период действия программы	МР «Казбековский район» УО, ИМЦ, руководители ОУ	
9	Организовать конкурс среди учащихся образовательных учреждений района на знание русского языка и литературы.	ежегодно	ИМЦ	
10	Круглый стол «Русский язык- язык межнационального общения в районе и в Дагестане».	ноябрь	Заместитель начальника администрации и МР «Казбековский район УО, ИМЦ	
11	Приобретение художественной литературы и учебно-методических пособий по русскому языку и литературе.	По мере возможности, не реже одного раза в год	ИМЦ	
12	По итогам ГИА определить рейтинг учителей русского языка и литературы, математики	Ежегодно после ГИА	УО, ИМЦ	
13	Использовать возможности лингвистической школы в Дылымской гимназии для популяризации знаний английского языка.	постоянно	ИМЦ дирекция Дылымской гимназии	По приказу МОН РД в Дылымской гимназии открыта Лингвистическая школа
14	Совершенствовать методику преподавания английского языка. Повысить профессиональный уровень учителей.	постоянно	ИМЦ, руководители ОУ	
15	Принять активное участие в различных рейтинговых мероприятиях по предмету.	постоянно	ИМЦ, руководители ОУ	
16	Проводить олимпиады учителей	Ежегодно	УО, ИМЦ	



	английского языка.	март, апрель		
17	Обеспечить преподавателей английского языка информационно - коммуникативными технологиям с выходом в сеть Интернет.	постоянно	УО.	
18	Активизировать работу кафедры, созданная на базе предметной школы английского языка, для организации творческой группы учителей-предметников и взаимодействия по профессиональным вопросам, активизации проектной и исследовательской деятельности учеников по предмету.	Сентябрь-октябрь	УО	
19	Проводить месячник английского языка в одно и то же время во всех школах района с организацией взаимного посещения учителями и учениками открытиях уроков и мероприятий. Освещать эти мероприятия в районных СМИ.	Апрель 2019 г.	ИМЦ, Дылымская гимназия	
20	Организовать для детей, изучающих английский язык, выезд в летний лагерь в составе языковой группы.	Лето-2019 г.	ИМЦ, ДМГ	
21	Проводить открытые уроки и внеклассные мероприятия в предметных группах Дылымской гимназии.	В течение года	Учителя английского языка ДМГ, ИМЦ	
22	Провести районный конкурс среди учителей английского языка на лучшее мероприятие по страноведению.	Февраль - 2018	ИМЦ	
23	Провести районный конкурс детских сочинений на русском и английском языках на тему: «Для чего я изучаю английский язык?».	Ноябрь 2018	ИМЦ	
24	Использовать Дылымский лицей как площадку для реализации проекта «Школа будущего».	декабрь	УО, руководители ОУ	Дылымский лицей включен в республиканский проект «Школа будущего»
25	Принять активное участие в реализации программы повышения квалификации преподавательских кадров в рамках проекта «Школа будущего».	Январь, февраль	УО, ИМЦ	
26	Совершенствовать информационно-технологическое обеспечение проекта «Школа будущего».	март	УО	
27	Использовать средства массовой информации для популяризации проекта «Школа будущего».	Октябрь, март	ИМЦ	
28	Обеспечить доступ к сети Интернет	постоянно	УО, ИМЦ	Все школы

	образовательных учреждений охваченных проектом «Школа будущего».	о		имеют доступ к «Интернету»
29	Слет учителей аврского языка	июль	ИМЦ	
30	Конкурс чтецов (аврский, чеченский)	январь	ИМЦ	

### 9 Дошкольное образование, обеспечение введения ФГОС

1	Расширить сеть Дошкольных образовательных учреждений путем строительства частных детских садов (с. Дылым) и реконструкции имеющихся.	По плану МОН РД, МР «Казбековский район»	МР «Казбековский район», УО, заведующий детсадом	в 2016г в с Ленинаул введен филиал ДОУ на 130 мест
2	Обеспечить полноценную реализацию программы Федерального Государственного стандарта в ДОУ.	постоянно	ИМЦ, Заведующие ДОУ	
3	Совершенствовать кадровое обеспечение системы дошкольного образования.	систематически	ИМЦ, заведующие ДОУ	
4	Осуществить прием детей в ДОУ согласно электронной очереди.	ежегодно	ИМЦ, заведующие ДОУ	С 2014 года электронная очередь функционирует
5	Состояние введения ФГОС в ДОУ с Гуни		ИМЦ	
6	Смотр-конкурс лучшая игровая территория детского сада	сентябрь	ИМЦ, Руководители ДОУ	
7	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС	сентябрь	ИМЦ, Руководители ДОУ	
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	Регулярно по плану	ИМЦ, Руководители ДОУ	
9	Социологические исследования социального статуса и психологического климата семьи	ноябрь	ИМЦ, Руководители ДОУ	
10	Организация праздников и развлечений, внутрисадиловских конкурсов с привлечение всех заинтересованных лиц	регулярно	ИМЦ, Руководители ДОУ	
11	Организация в ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	октябрь	ИМЦ, Руководители ДОУ	
12	Проводимую работу разместить на сайтах ДОУ	регулярно	ИМЦ, Руководители ДОУ	

13	<p>Проведение совещаний с руководителями ДОУ по темам:</p> <p>а) Информационное обеспечение введения ФГОС</p> <p>б) «Актуальные проблемы, современные подходы к управлению ДОУ».</p> <p>в) «Здоровье детей – проблема общая» (совместно с директорами ОУ)</p> <p>д) «Новые формы дошкольного образования (леготека, центр игры и игрушки, группы по подготовке к школе и др.)</p> <p>е) «Дополнительное образование в ДОУ: опыт работы, перспективы развития».</p> <p>ж) «Качественное питание детей – показатель успешной деятельности детского сада».</p> <p>з) «Безопасность в ДОУ. Подготовка к летнему сезону».</p> <p>и) Организация и проведение районных методических объединений для педагогов ДОУ</p> <p>к) Итоговое совещание.</p>	Сентябрь		
		Октябрь-	ИМЦ Латипова М М	
		Октябрь	ИМЦ	
		Ноябрь.	ИМЦ	
		Январь	ИМЦ	
		Февраль	--	
		Март	--	
		Апрель.	--	
		Май	--	
	<p>Организация и проведение консультаций с педагогами ДОУ по следующим вопросам:</p> <p>а) Комплексный подход в становлении речи детей;</p> <p>в) организация и проведение выездных, индивидуальных консультаций для педагогов детских садов по проблемным вопросам.</p>	В течение года	--	
		В течение года	ИМЦ	
		В течение года		
14	<p>-Проведение районного смотра - конкурса зимних участков детских садов «Зимняя фантазия»</p> <p>-Проведение в ДОУ района тематической недели «Зимняя сказка».</p>	Декабрь-февраль	ИМЦ, Заведующие ДОУ	
		Декабрь	ИМЦ, Заведующие ДОУ	

15	<p>- Сбор и анализ данных о неудовлетворённых заявках населения на предоставленные места в ДОУ (очередность в дошкольные учреждения)</p> <p>- Создание нормативно-правовой базы по комплектованию групп дошкольных учреждений (положение о комплектовании)</p> <p>- Сбор, анализ и обобщение государственной статистической отчётности</p> <p>-Создание базы данных по детям дошкольного возраста, проживающих на территории района.</p>	Декабрь.	ИМЦ, заведующие ДОУ	
		Сентябрь - октябрь	РУО	
		Декабрь– январь	ИМЦ Латипова ММ	
		Октябрь– ноябрь	Латипова М М	
16.	<p>- Проверка готовности дошкольных учреждений к началу нового учебного года</p> <p>- Сбор и анализ данных по заболеваемости и посещаемости детей ДОУ</p> <p>- Тематическая проверка:</p> <p>а) «Выполнение рекомендаций по итогам аттестации учреждения» (те учреждения, которые прошли аттестацию);</p> <p>б) «Организация развивающей среды, способствующей речевому развитию дошкольников».</p> <p>-Организация работы медико-педагогических комиссий по подготовке детей к школьному обучению (совместно с медицинскими работниками ЦРБ)</p>	Сентябрь – октябрь	Латипова М. М	
		1 раз в квартал	Латипова М. М	
		В течение года	ИМЦ	
		В течение года		
17	<p>Подготовка заключений на право ведения образовательной деятельности по представленным документам. (ДОУ Сказка)</p> <p>- Консультирование руководителей ДОУ по вопросам лицензирования</p>	В течение года	Абдусамедов И  ИМЦ	
		В течение года	Абусамедов И Латипова М М	
18	<p>- Сбор, анализ и обобщение информации дошкольных образовательных учреждений по составу и движению педагогических кадров</p> <p>-Олимпийские игры детства</p> <p>- Обобщение итогов аттестации педагогических кадров в 2017 -2018 учебном году</p>	Сентябрь, октябрь	Латипова М М	
		По графику	Латипова М М	
		Июнь	Латипова М М	
19	-Утверждение плана работы РМО педагогов	Сентябрь	ИМЦ	

20	Индивидуальные консультации для педагогов детских садов района.	Октябрь	ИМЦ	
21	<p>- «Эффективность учебно- воспитательной работы по развитию речи».</p> <p>-Круглый стол.</p> <p>-Создание условий для речевого развития детей (организация речевых уголков в группах).</p> <p>- «Развитие коммуникативных способностей дошкольников в игре».</p> <p>-Организация детской игротеки;</p> <p>-Консультация «Методическая помощь в организации мастерских «Деда Мороза».</p> <p>-«Значение речи в формировании элементарных математических представлений».</p> <p>-Посещение открытых занятий;</p> <p>-Круглый стол.</p> <p>- РМО инструкторов по физической культуре по теме «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»</p> <p>-Ярмарка педагогических идей. Педагогическая мастерская</p> <p>-«Познавательно - речевое развитие дошкольников».</p> <p>-Инновационные игры в ДОУ.</p> <p>-круглый стол по теме «Современные программы, методики и технологии по развитию речи».</p> <p>- Подведение итогов работы РМО по речевому развитию.</p>	Ноябрь	ИМЦ	
		Декабрь	комиссия	
		Январь	ИМЦ	
		Февраль	ИМЦ	
		Апрель	УО, ИМЦ	
		Май	ИМЦ	

**10 Подготовка и проведение ГИА**

1	Проведение совещания с руководителями ОУ и ответственными за ГИА по анализу результатов ГИА-2018 и задачам на ГИА-2019 г	сентябрь	Дадаева УЗ	
2	Пополнение перечня методических материалов по подготовке к ГИА.	сентябрь	Дадаева УЗ	
3	Сбор сведений о руководителях ОУ, количестве детей в выпускных классах, назначение ответственных за ГИА в школах. Проведение диагностического тестирования по общеобразовательным предметам.	сентябрь	Дадаева УЗ	
4	Информирование по вопросам подготовки к ГИА: знакомство с инструкций, правила	сентябрь	Дадаева УЗ	

	поведения на ГИА; КИМы; инструктирование учащихся; время регистрации на ГИА и проведения ГИА; официальные сайты ГИА.			
5	Индивидуальные консультации родителей	сентябрь	Дадаева УЗ	
6	Информационная работа – изменения в КИМах на ЕГЭ, новшества в организации и проведении ГИА-2019 г	сентябрь	Дадаева УЗ	
7	Работа над ошибками- ознакомление учителей-предметников со статистикой ЕГЭ (справляемость , качество, средний балл)	сентябрь	Дадаева УЗ	
8	Работа с классными руководителями выпускных классов	сентябрь	Дадаева УЗ	
9	Ознакомление психологов с проблемами детей на ЕГЭ-2018 и подготовка психологической помощи на новый учебный год.	сентябрь	Дадаева УЗ	
10	Сбор сведений о ППЭ (соответствие ППЭ качественному проведению ГИА), уточнение пунктов проведения ГИА, приказы, списки выпускников, график проведения ЕГЭ, график консультаций	октябрь	Дадаева УЗ	
11	Пробные ЕГЭ и ОГЭ по школам района, анализ успеваемости обучающихся	октябрь	Дадаева УЗ	
12	Районное родительское собрание «О совместной работе родителей и педагогических коллективов по подготовке детей к сдаче ГИА.	октябрь	УО Дадаева	
13	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ. Информирование о необходимости до первого декабря представить соответствующие документы в МОН РД о желающих сдать ЕГЭ в форме ОВЗ.	октябрь	Дадаева УЗ	
14	Обучающий семинар в РЦОИ для муниципальных координаторов по вопросам ГИА. Направление на обучающий семинар в ЦОИ руководителей ППЭ.	ноябрь	Дадаева УЗ	
15	Сбор копий паспортов и пенсионного страхового свидетельства учащихся 9-11 классов и согласий на обработку персональных данных.	ноябрь	Дадаева УЗ	
16	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с проведением итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА.	ноябрь	Дадаева УЗ	
17	Направление на обучающий семинар в ЦОИ руководителей ППЭ.	ноябрь	Дадаева УЗ	

	Информирование по вопросам подготовки к проведению итогового сочинения (изложения).			
18	Проведение итогового сочинения (изложения). Проверка работ. Сбор и доставка секьюрпаков с бланками итогового сочинения (изложения) обучающихся в ЦОИ своевременно. Прием заявлений от ВПЛ, изъявивших желание сдать ЕГЭ.	декабрь	Дадаева УЗ	
19	Индивидуальное консультирование учащихся о выборе предмета для последующего поступления в ВУЗ.	декабрь	Дадаева УЗ	
20	Выступление на родительском собрании о выборе предмета.	декабрь	Дадаева УЗ	
21	Выверка обучающихся получивших «незачет» на итоговом сочинении (изложении) для дальнейшего принятия	декабрь	Дадаева УЗ	
22	решения о пересдаче. Работа с классным руководителем. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ.	декабрь	Дадаева УЗ	
23	Сбор сведений учащихся с выбором экзамена для создания РИС-2этапа. Сбор сведений для формирования РИС обучающихся 9-х классов (ОГЭ). Сбор сведений на организаторов ГИА с последующим внесением в РИС. Направление технических специалистов на обучающий семинар в ЦОИ.	январь	Дадаева УЗ	
24	Изучение новых методических материалов по проведению ГИА.	январь	Дадаева УЗ	
25	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	январь	Дадаева УЗ	
26	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ.	январь	Дадаева УЗ	
27	Проведение итогового сочинения для обучающихся получивших «незачет» в основной период	февраль	Дадаева УЗ	
28	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА	февраль	Дадаева УЗ	
29	Выверка участников ИС на май (без ВПЛ). Производственное совещание «Результаты внутришкольного ЕГЭ	февраль	Дадаева УЗ	
30	Производственное совещание :»Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза детей к месту проведения ГИА» Совещание при директоре «Гигиенические условия подготовки и проведения ГИА»	март	ДадаеваУЗ	
31	Выступление на родительском собрании о выборе предмета.	март	ДадаеваУЗ	

32	Выверка обучающихся получивших «незачет» на итоговом сочинении (изложении) для дальнейшего принятия решения о пересдаче. Работа с классным руководителем. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ.	март	ДадаеваУЗ	
33	Сбор сведений учащихся с выбором экзамена для создания РИС-2этапа. Сбор сведений для формирования РИС обучающихся 9-х классов (ОГЭ). Сбор сведений на организаторов ГИА с последующим внесением в РИС. Направление технических специалистов на обучающий семинар в ЦОИ.	март	ДадаеваУЗ	
34	Изучение новых методических материалов по проведению ГИА.	март	ДадаеваУЗ	
35	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к итоговому сочинению (изложению) обучающихся получивших «незачет».	март	ДадаеваУЗ	
36	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ	апрель	Дадаева У З	
37	Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся получивших «незачет» в основной период.	апрель	Дадаева У З	
38	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ.	апрель	Дадаева У З	
39	Выверка участников ИС на май (без ВПЛ). Производственное совещание: "Результаты пробного внутришкольного ЕГЭ".	апрель	Дадаева У З	
40	Производственное совещание: "Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза учащихся к месту проведения ГИА". Совещание при директоре: "Гигиенические условия подготовки и проведения ГИА".	май	Дадаева	
41	Выступление на родительском собрании о выборе предмета.	май	Дадаева	
42	Подготовка приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ	май	Дадаева	
43	Выверка обучающихся ,получивших «незачет» на итоговом сочинении (изложении) для дальнейшего принятия решения о пересдаче. Работа с классным руководителем. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ.	май	Дадаева	

### 11 Организация и участие в конкурсных мероприятиях

1	Принять активное участие в районных, республиканских, общероссийских	Постоянно	УО, ИМЦ	
---	--	-----------	---------	--



	конкурсах, мероприятиях			
2	Конкурс сочинений: «Мы дружкой народов сильны»	октябрь	ИМЦ	
3	Конференция школьников «Расул - наш поэт»	октябрь	ИМЦ	
4	Районный этап конкурса «Юные исследователи окружающей среды»	сентябрь	ИМЦ	
5	Смотр-конкурс учебно-опытных участков ОУ	сентябрь	ИМЦ	
6	Смотр - конкурс «Лучшая игровая территория детского сада»	сентябрь	ИМЦ, Руководители ДОУ	
7	Конкурс сочинений, посвященный празднованию Дня единства народов Дагестана	сентябрь	ИМЦ	
8	Проведение недели Гамзатовских дней, посвященный великому поэту	сентябрь	ИМЦ, Руководители ОУ	
9	Конкурс рисунков «Молодежь района против наркотиков»	октябрь	ИМЦ	
	Смотр-конкурс художественной самодеятельности «Очаг мой родной Дагестан»	октябрь	ИМЦ, руководители ОУ	
10	Конкурс «Детский сад года»	Октябрь	ИМЦ	
11	Конкурс школьных лесничеств	октябрь	ИМЦ	
12	Конкурс «Воспитать человека»	ноябрь	ИМЦ	
13	Конкурс «Лучший филолог»	Ноябрь	ИМЦ	
	Спартакиада школьников	ноябрь	УО, ИМЦ	
14	Конкурс на лучшее стихотворение «Мой выбор- мое будущее»	Ноябрь	ИМЦ	
15	Конкурс «лучший рассказ о моем учителе»	февраль	ИМЦ	
16	Конкурс «Лучший психолог года»	декабрь	ИМЦ	
17	Конкурс «Самый классный классный руководитель»	декабрь	ИМЦ	
18	Конкурс на лучший предметный кабинет	декабрь	ИМЦ	
19	Чествование отличников учебы, победителей олимпиад, спортивных мероприятий (новогодняя елка главы района)	январь	УО, ИМЦ	
20	Конкурс чтецов произведений дагестанских авторов (10-11классы)	декабрь	ИМЦ	
22	Конкурс на лучшую иллюстрацию и подделку по произведениям дагестанских авторов (1-9классы)	Февраль	ИМЦ	
	Соревнования по волейболу юноши и девушки	февраль	УО, ИМЦ	
23	Конкурс на лучшее стихотворение собственного сочинения (5-9)	февраль	ИМЦ	
24	Конкурс «Лучший библиотекарь года»	февраль	ИМЦ	
25	Районный этап «Детство без границ»	февраль	ИМЦ	
26	Традиционный праздник « День птиц»	март	ИМЦ,	

			Руководители ОУ	
27	Конкурс «Живая классика»	март	ИМЦ	
28	Выставка технического творчества	март	ИМЦ	
29	Конкурс «Юный краевед»	март	ИМЦ	
30	Шамилевские чтения	март	УО, ДММЛ	
31	Безопасное колесо	март	ИМЦ	
32	Круглый стол социально-психологической службы ОУ района	апрель	ИМЦ	
33	Спортивные соревнования по национальным видам среди школьников	апрель	ИМЦ	
34	Президентские состязания	апрель	УО, ИМЦ	
35	Зарница, Победа	апрель	УО, ИМЦ	
36	Методическая выставка филологов	апрель	ИМЦ	
37	Районный конкурс юных фотолюбителей	апрель	ИМЦ	
38	Конкурс «Они сражались за Родину»	май	ИМЦ	
39	Туристический слет	Май-июнь	УО, Руководители ОУ	
40	Конкурс юных журналистов	Май	ИМЦ	
41	Турнир по вольной борьбе на приз Мусы Азаева	май	УО, ДЮСШ	
42	Президентские гонки		УО, Руководители ОУ	

**12 Организационно - управленческие мероприятия, документное обеспечение учебного процесса (отдельный план юриста прилагается)**

1	Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год	сентябрь	УО	
2	Организация горячего питания учащихся в образовательных учреждениях в соответствии с нормативом сбалансированного питания.	Декабрь	УО	
3	Итоги 2017-2018 учебного года и задачи на 2018-2019 учебный год в свете рекомендаций августовской конференции	октябрь	УО	На аппаратное совещание
4	Контроль над выполнением внесенных изменений в Закон РФ «Об образовании» в части внедрения ФГОС	постоянно	УО, ИМЦ	
5	О повышении роли физкультурно-оздоровительной работы и пропаганды здорового образа жизни среди детей и молодежи	Апрель	УО, ИМЦ	
6	Санитарно-гигиеническое состояние ОУ в свете требований СанПиН 2.4.2.1178-02	ноябрь	УО	
7	Анализ работы образовательных учреждений по учёту и расследованию несчастных случаев с учащимися и	Май	ИМЦ	

	сотрудниками, произошедших во время образовательного процесса.			
9	Проведение мониторинга ГИА, подготовка учащихся к ГИА	Сентябрь -октябрь	ИМЦ	
10	-О состоянии здоровья школьников по итогам профилактического медицинского осмотра 2018 года. Организация медосмотров школьников, персонала.	По графику ЦРБ	Руководител и ОУ,	
11	- Обновление содержания, организационных форм, методов и технологий воспитания и дополнительного образования	Регулярно	ИМЦ	
12	- О реализации рекомендаций, данных в ходе тематических изучений и фронтальных проверок;	регулярно	УО, ИМЦ	
13	- Деятельность УО и ОУ в части взаимодействию с традиционными религиозными организациями по духовно- нравственному и культурному образованию. Противодействие деятельности деструктивным религиозным культам;	Март	УО	
14	- О ходе подготовки к летнему оздоровительному сезону	Апрель	УО	
15	-Об организационно – педагогических мероприятиях для проведения итоговой аттестации выпускников ОУ; - Итоги методической работы учебного года; - О работе с документами строгой отчетности; - О работе ОУ по профилактике ДТП, предупреждению травматизма; - О формировании профильных классов; - Об организованном окончании учебного года; - О занятости учащихся, состоящих на учете, в период летних каникул	Май  постоянно	УО, ИМЦ  Гаирбеков А У	
16	- О проведении выпускных балов в школах района;	Июнь	ИМЦ Руководител и ОУ	
18	- Об итогах приёмки образовательных учреждений; - Создание безопасных условий труда и обучения учащихся	Сентябрь	УО	
19	- Итоги статистической отчетности;	По мере сдачи	УО	
20	- Об организации досуговой деятельности и спортивно-массовых мероприятий в ОУ в период каникул	Июнь-август	ИМЦ	
22	- Контроль над организацией питания, выполнение норм сбалансированного питания;	Ноябрь	УО	

23	- Организация отдыха и занятости учащихся в период зимних каникул; - О подготовке к Новогодним мероприятиям	Декабрь-январь	ИМЦ, руководитель и ОУ	
24	- Соблюдение гигиенических требований к условиям реализации общеобразовательных стандартов в начальной школе. Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов.	Сентябрь-октябрь	ИМЦ	
25	Деятельность учреждений образования по формированию здоровьесберегающей среды	Ноябрь	ИМЦ	
26	Итоги внедрения ФГОС в 8-х классах	Май	ИМЦ	
27	Состояние охраны труда в учреждениях образования.	Февраль	УО, ИМЦ	
28	Осуществление правовой экспертизы проектов, распоряжений, приказов, положений и других актов правового характера подготавливаемых в УО	По мере необходимости	Абусамидов И А	
29	Рассмотрение предписаний надзорных органов	По мере необходимости	Абусамидов И А	
30	Утверждение тарификационных листов	сентябрь	комиссия	
31	Привести нормативно-правовую документацию ОО в соответствие действующими актами	По мере необходимости	Абусамидов И А	

### 13 Внутришкольный контроль (ВШК)

	Фронтальное инспектирование учебно-воспитательной деятельности АСШ, БСШ, ИСШ.	По четвертям	УО, ИМЦ комиссия	
1.	Комплексная проверка работы ДОУ с Алмак, Буртунай, Инчха	По графику	УО, ИМЦ	
2.	Тематическая проверка преподавания Химии, биологии в ЛСШ 1	Февраль	УО	
3.	Тематическая проверка преподавания русского языка и литературы в КСШ	Март	УО	
4.	Тематическая проверка состояния преподавания математики в Инчхинской СОШ	Апрель	УО	
5.	О ходе устранения недостатков выявленных в ходе инспектирования в ЛСШ №2, Дубки СОШ	октябрь	УО	
6.	О состоянии преподавания родного языка и литературы в Буртунайской СОШ	Декабрь	УО	
7	Организация муниципального тура предметных олимпиад	По графику УО	ИМЦ	
8	Состояние подготовки учащихся к участию в республиканских предметных олимпиадах	В течении года	ИМЦ	
10	Контроль за предпрофильной подготовкой выпускников основной	Март	ИМЦ	

	школы и профильного обучения старшекласников в инновационных образовательных учреждениях			
11	Анализ учета детей по микрорайону (соблюдение прав граждан на общедоступное образование, гарантированное статьями конституции РФ и законодательством РФ «Об образовании»)	Март-апрель	УО, Руководитель и ОУ	
12	Создание банка данных одаренных детей.	В течение года	ИМЦ	
13	Объективность выставления оценок претендентам на награждение медалью «За особые успехи» 11 кл.	Май	УО, ИМЦ	
14	Готовность школ к проведению итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов	Апрель	УО	
15	Состояние выполнения программного материала Алмакской СОШ (устранение недостатков фронтального инспектирования)	Апрель	УО	
16	Готовность ППЭ к проведению ЕГЭ, ОГЭ	Май	Руководител и ОУ	
17	Участие в межведомственной комплексной операции «Внимание дети»	По плану МОН РД	ИМЦ	
18	Проверка работы руководителей ОУ с документами строгой отчетности	Регулярно	УО	
19	Обеспечение ОУ недостающей компьютерной техникой	В течение года	УО	
20	Контроль за обеспечением пищеблоков ОУ техническим и холодильным оборудованием	В течение года	УО	
21	Анализ состояния обеспечения ОУ школьной мебелью соответствующих СанПиН	Октябрь	УО	
22	Контроль администраций ОУ за посещаемостью и соблюдением правил внутреннего распорядка учащимися	постоянно	УО	
23	Анализ качества обученности по учебным дисциплинам, мониторинг качества	Апрель	ИМЦ	
24	Проверка календарно- тематических планов учителей школ (выборочно)	В течение года	УО, ИМЦ	

#### 14 Получение общего образования

1.	1.2. Подготовка образовательными учреждениями документов для получения лицензии. Подготовка заключений на право ведения образовательной деятельности по предоставленным документам	В течение года, по графику МОН	Абусамидов И А Директора школ, заведующие ДОУ	примечание
2.	2.1 Различные формы контроля УВР, инспектирование образовательных учреждений	В течение года	УО	
3.	3.1. Организация сбора информации о детях, не приступивших к занятиям 1 сентября и мерах, предпринятых для возвращения их в образовательные учреждения	До 20 сентября	УО, Руководители ОУ	
	3.2. Проверка учебных планов и предметных кабинетов школ	Сентябрь	УО	
	3.3. Согласование учебных планов на 2018-2019 учебный год	Май-июнь	УО	
	3.4. Организация мониторинговых обследований качества подготовки учащихся 1-3, 5-7 классов	Сентябрь	УО	
	3.5. Разработка Положения о порядке учёта детей, подлежащих обучению программам общего образования в Казбековском муниципальном районе	Сентябрь.	УО	
	3.6. Проведение полугодовых контрольных работ по математике 5-10 классы, по русскому языку 8-11 классы	Декабрь	УО	
4.	4.1 Размещение информации о деятельности системы на сайте управления образования 5.4. Публикация отчёта о деятельности системы образования района за год на сайте управления образования	систематически	ИМЦ, Руководители ОУ	-
5	5.1. Соблюдение требований к ведению школьной документации (тематическая проверка): классные журналы, календарно – тематическое планирование.	Ноябрь. Апрель -	УО	
	5.2. Сбор, анализ и обобщение информации по составу и движению педагогических кадров (№ ОО-1)	Октябрь	Гаирбеков. А У Закарьяев. А А	
	5.3. Сбор, обобщение и анализ государственной статистической отчетности общеобразовательных учреждений района	По графику МОН	ИМЦ УО	
	5.4. Координация и осуществление мероприятий по целевой контрактной подготовке педагогических кадров на дневных и заочных отделениях учреждений высшего профессионального образования	В течение года	Гаирбеков. А У	

	5.5. Контроль по выполнению норм продуктов питания в образовательных учреждениях	Январь, июль	Гаирбеков А У Совместно с СЭС	
	5.6. Контроль за хранением и реализацией скоропортящихся продуктов на пищеблоках ОУ	В течение года	Гаирбеков АУ Совместно с СЭС	
	5.7 Контроль по реализации готовых блюд в соответствии с согласованным ассортиментом. 5.8 Проверка состояния нормативно-правовой базы, соблюдения санитарно-гигиенических норм организации горячего питания в ОУ	В течение года	<u>Гаирбеков АУ</u> Директора школ	
6	6.1. Проверка расписания уроков для согласования в Госсанэпиднадзоре	В течение года	УО СЭС	
	6.2. Мониторинг соответствия учебных кабинетов СанПиНа, состояния здоровья детей на основании результатов профилактических медицинских осмотров	В течение года	ИМЦ Директора школ	
	6.3. Контроль по выполнению организационных мероприятий по профилактике гриппа и других заболеваний в ОУ	Февраль	<u>Гаирбеков А У</u> Органы здравоохранения	
	6.4. Подготовка распорядительных и рекомендательных документов в области охраны здоровья детей	Декабрь март	Закарьяев. А А	
	6,5 Сбор, обобщение и анализ оздоровительной работы	в течение года	Закарьяев АА	
7	7.1. Семинар по организации летней оздоровительной кампании в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	систематически	Закарьяев А А	
8	Районный, республиканский этапы предметных олимпиад	По графику	ИМЦ	

### 15 Циклограмма праздничных мероприятий

1.	День знаний	1 сентября	По отдельному плану	РУО ИМЦ
2.	День единения народов Дагестана	15 сентября	По отдельному плану	
3.	Всемирный день туризма	28 сентября	По отдельному плану	
4.	День пожилого человека	1 октября	По отдельному плану	
5.	День учителя	5 октября	По отдельному плану	
6.	День народного единства	4 ноября	По отдельному плану	

			плану	
7.	Всероссийской день призывника	15 ноября	По плану	отдельному
8.	День Матери	30 ноября	По плану	отдельному
9.	Международный День борьбы со СПИДом	1 декабря	По плану	отдельному
10.	День героев Отечества	9 декабря	По плану	отдельному
11.	День Конституции РФ	12 декабря	По плану	отдельному
12.	Новый Год	30-31 декабря	По плану	отдельному
13.	День защитника Отечества	23 февраля	По плану	отдельному
14.	День Победы	9 мая	По плану	отдельному
15.	Международный женский день	8 марта	По плану	отдельному
16.	Международный день семьи	15 мая	По плану	отдельному
17.	Всемирный день без табака	31 мая	По плану	отдельному
18.	Праздник последнего звонка	25 мая	По плану	отдельному
19.	Международный день защиты детей	1 июня	По плану	отдельному
20.	День независимости России	12 июня	По плану	отдельному
21.	День памяти и скорби	22 июня	По плану	отдельному
22.	День борьбы с наркомании	26 июня	По плану	отдельному
23.	День Конституции Дагестана	26 июля	По плану	отдельному
24.	День Государственного Флага РФ	22 августа	По плану	отдельному

### 16 Начальное образование

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнен ия	Исполнител и	примечание
1.	Совещание с учителями, преподающими в 1 ссах общеобразовательных учреждениях райс	Сентябрь Ноябрь	ИМЦ УО	



	<p>«Организация обучения в 1 классе в соответствии с СанПиН»</p> <p>1.2. Совещание «Организация работы педагога по эффективному взаимодействию с учеником, имеющим трудности в обучении и развитии»</p> <p>1.3. Совещание - «Характер нарушений чтения и письма у детей младшего школьного возраста» - «Итоги результатов контрольных работ за 1 полугодие» - Итоги мониторинговых обследований учащихся</p>	Январь	ИМЦ	
	<p>1.4. Совещание - «Проблемы обучения и воспитания младших школьников в современном образовательном процессе»</p>	Март	ИМЦ	
2.	<p>2.1. Контроль над выполнением программных требований и качественного преподавания предметов в начальной школе.</p> <p>2.2. Посещение и анализ уроков с целью развития инициативы и стимулирования профессионального роста учителей;</p> <p>2.3. Контроль над обучением учителей на курсах повышения квалификации;</p> <p>2.4. Помощь педагогам в подготовке к профессиональным конкурсам</p>	В течение учебного года	УО	
3.	<p>3.1. Обследование готовности учащихся 1-х классов к обучению в школе.</p> <p>3.2. Тестирование учащихся 2-х, 3-х классов по русскому языку и математике с целью определения уровня обученности учащихся для дальнейшей организации образовательного процесса с учетом динамики индивидуальной успешности учащихся</p>	Сентябрь	ИМЦ Дирекция школы	
4.	<p>4.1. «Использование современных педагогических и информационных технологий в учебном процессе»</p>	Ноябрь	ИМЦ	
	<p>4.2. «Особенности обучения русскому языку в национальной школе». На базе ГСШ</p>	Апрель	ИМЦ	
	<p>4.3. Интеллектуально-творческий турнир «Планета знаний» для учащихся 4-х классов</p> <p>4.4. Заочный творческий конкурс «Открой дверь в сказку» для учащихся 3-4 классов</p>	По графику Ноябрь декабрь	--	
.	<p>Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий</p>	В течение учебного		--

		года		
	4.5 Изучение научно-методической и психолого-педагогической работы. 4.6. Изучение результативности обучения младших школьников. 4.7. Проведение методических дней в школах	В течение учебного года		--

**17 Воспитательная работа и дополнительное образование  
(отдельный план прилагается)**

1	1.1 Сбор материала банка данных о детях, по результатам подворного обхода	Сентябрь	Закарьяев А А	
	1.2. Проверить посещаемость в ОУ			
	1.3 Районное родительское собрание	ноябрь	Закарьяев А А Директор ГСШ	
	1.4. Роль классного руководителя в реализации воспитательного потенциала семьи. Формы и методы работы с родителями.	Декабрь	Закарьяев А А Директор Дубки СОШ	
	1.5. Формирование нравственных ценностных ориентаций	Февраль	Закарьяев А А	
	1.6. Информационное совещание заместителей директоров по воспитательной работе	Март	--	
	1.7. Тематические проверки по русскому языку и математике в 4.9.11 классах КСШ ЛСШ1 ИСШ ГСШ ДМГ	Октябрь ,ноябрь	УО	
1.8. Информационное итоговое совещание заместителей директоров по воспитательной работе				
2.	2.1. Продолжить работу в рамках проектов «Ранняя профилактика социально-опасного положения и социального сиротства», «Система мер по предупреждению алкоголизма, токсикомании на территории Казбековского района», «Внедрение восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних в Казбековском районе» 2.2. Проведение совместных рейдов по изучению, контролю за выполнением родителями своих обязанностей.	В течение года	--	
		По плану работы	--	
3.	3.1. Участие в республиканских конкурсах, социальных проектах, творческих,	В течение года	--	

	профильных конкурсах 3.2.Посещение внеклассных мероприятий в ОУ 3.3. Освещение в СМИ мероприятий по организации деятельности детских общественных объединений, спортивных праздников 3.4. Проведение районных тематических мероприятий, слета детских общественных объединений	В течение года	УО	
		В течение года	ИМЦ	
		По плану ДДТ	Закарьяев А А	
4.	4.1. Месячник правовых знаний для учащихся образовательных учреждений 4.2 Состояние интернационального воспитания в КСШ, ЛСШ №1 4.3 Выполнение плана Правительства РД об урегулировании ситуации в Казбековском и Новолакском районах.	Октябрь	Закарьяев А А Директор а школ	
5	Проверить состояние проведения «Президентских состязаний» в ДМГ ЛСШ1	До 20.11	Закарьяев А А	
6	Проверить состояние реализации Республиканских целевых программ в ДМЛ, ЛСШ№2, ГМГ	В течение года	Закарьяев А А	
7	Состояние подворных обходов Гертма СОШ, Дубки СОШ	октябрь	Закарьяев А А	
8	Состояние патриотического воспитания ДСШ, БСШ	ноябрь	Закарьяев А А	
9	Подготовка и сдача стат, отчетности (ФК-1, 1-до, 1-нд).	По графику МОН РД	Закарьяев А А	
10	Состояние организации РДШ и юноармия в ЛСШ1 ЛСШ2, АСШ	январь	Закарьяев А А	
11	Круглый стол «Казбековский район против террора»	декабрь		
12	Спортивные мероприятия по отдельному плану (прилагается)	По плану спортивно- массовых мероприяти й		

### 18 Обеспечение учебно-методической литературой образовательные учреждения района

№ п/п	Мероприятия	сроки	исполнители	примечание
1.	1.1. Анализ обеспеченности учебниками к началу учебного года 1.2. Обеспеченность классными журналами, программами.	До 1 октября	ИМЦ	

2.	2.1. Формирование районной потребности в учебной литературе. 2.2. Предоставить сводный обобщенный заказ на учебную литературу поставщику (электронная версия) ежемесячно проводить анализ новых поставок и расходования средств на учебную литературу за счет бюджетных средств. 2.4. Распределять учебную литературу по ОУ района в соответствии с накладными	Февраль Март  Февраль В течение года  В течение года	--   --	
3	Анализ работы оказание практической помощи	февраль	ИМЦ	
4.	Проведение подписной компании на периодические издания на 1 и 2 полугодие 2018-2019гг	Октябрь Май.	--	
	4.1. Анализ деятельности РМО школьных библиотекарей. 4.2.Круглый стол «Чтобы всегда оставаться профессионалом» на базе Гунийской гимназии  4.3. «Выставочная работа в школьной библиотеке. Нетрадиционный подход»  4.4. Отчет работы школьных библиотекарей	Август  Ноябрь  Март  Май	---	
5	Изучение оборачиваемости книжного фонда в Алмакской СОШ, Дубкинской СОШ, Буртунайской СОШ, Инчхинской СОШ	Апрель-	--	
6	6.1. Сбор и обработка информации о работе библиотек ОУ за 2017-2018 учебный год. (текстовая форма) 6	Май	--	
7	Подготовить информацию о состоянии книжного фонда	До 1 октября	ИМЦ	
8	Мои «изюминки» в библиотечной работе	Декабрь	--	
9	«Организация книжного фонда. Учет. Сохранность» в библиотеке Госталинской ООШ, Гунийской гимназии	Февраль Январь	УО	
10	Обеспечить учащихся задействованных в ФГОС учебной принадлежностью	сентябрь	УО	

### 19 Охрана труда и соблюдение норм СанПинов

№ п/п	Мероприятия по их реализации	Сроки	исполнители	примечание
-------	------------------------------	-------	-------------	------------

Ф1	1.2. Оформление уголков по охране труда	Сентябрь	Директор а школ	
	1.3. Проведение инструктажа с руководителями образовательных учреждений	Сентябрь.	УО	
	1.4. Проверка инструкций на рабочем месте в образовательных учреждениях	В течение года	УО	
	1.5. Анализ детского травматизма за 2017-2018 год	Декабрь Декабрь	--	
	1.6. Анализ заболеваемости и травматизм работников образовательных учреждений, и материальные затраты	систематически	Латипов А Г	
	1.7. Проверка проведения пред рейсовых и после рейсовых медицинских осмотров водителей школьных автобусов	Май	--	
	1.8. Контроль над прохождением профилактических медицинских осмотров работников образовательных учреждений	В течение года	Гаирбеков в АУ	
	1.9. Проверка состояния хранения и эксплуатации школьных автобусов	В течение года	УО Директор а школ	
	2	2.1. Проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации	Сентябрь	Директор а школ совместно пожарной инспекцией
2.3. Обучение и проверка знаний на допуск к эксплуатации электроприборов (физик, химик, информатик, трудовик)		Сентябрь	--	
2.4. Организация бесед с детьми по ТБ		Сентябрь-октябрь	УО	
2.5. Проведение конкурса рисунков на пожарную тематику.		Октябрь	ИМЦ	
2.6. Проведение ревизии средств пожаротушения, наличие огнетушителей, лопат, ведер, лестниц, переговорных устройств и т.д		Февраль	Гаирбеков в АУ	
2.7. Организация инструктажей, лекций, с персоналом и учащимися ОУ		В течение года	УО	
2.9. Участие ОУ во всероссийских соревнованиях среди ЮДПД.		Май	УО	
Май		--		
3.	3.1.Профилактика детского дорожного транспортного травматизма	В течение года	Закарьяев А А	
	3.2.Разработка планов по предупреждению дорожного травматизма.	Сентябрь	--	
	3.4.Организация бесед, встреч с сотрудниками ГБДД, проведение лекций по безопасности дорожного движения.	Апрель	--	
	3, 5 Участие в Республиканских соревнованиях, конкурсах по линии ГИБДД, безопасное колесо	По графику		

	3,6.Проведение занятий на тематику безопасности во время перемещения по дорогам.	В течение года	-- Директор а школ	
	3.7.Отчеты руководителей о проведении мероприятий по безопасности дорожного движения.	Октябрь	УО	
4.	4.1.Назначение ответственных в области ГО.	Август	Директор а школ	
	4.2. Проведение « Месячника безопасности детей»	Август–сентябрь.	ИМЦ Директор а школ	
	4.3. Организация и проведение классных часов в «День знаний»	1 сентября	Закарьев А А Директор а школ	
	4.4. Оформление паспорта безопасности образовательного учреждения 4.5. Проведение «Месячника оборонно – массовой работы » 4.6. Консультации для руководителей образовательных учреждений в области ГО. 4.7. Отчет руководителей о проводимых мероприятиях по ГО	Сентябрь.  Сентябрь-октябрь.	РУО Директор а школ  Закарьев А А ИМЦ Директор а школ	
	4.8 Участие в работе районной комиссии при администрации по профилактике безопасности дорожного движения	В течение года Май	Закарьев А А	
5	Проверка пищеблоков ОУ на предмет соблюдения санитарных норм в помещениях приготовления и употребления пищи	сентябрь	УО совместно с ТО по надзору	
6	Анализ соответствия нормативной базы ОУ по пищеблоку действующему законодательству	В течение года	Гаирбеков в АУ	
7	Проверить санитарное состояние помещений на соответствие учебной мебели, освещения требованиям СанПиН	Регулярно 1-2 ОУ в месяц	УО совместно с ТО по надзору	
8	Привести территорию, рекреационные помещения в надлежащий вид	всегда	Руководители ОУ	

## 20 Мероприятия по усилению пожарной антитеррористической безопасности в образовательных учреждениях

1	Проверка готовности ОУ к началу нового учебного года.	По графику	Комиссия по распоряжению Администрации	
2	Проведение заседаний пожарно-технической комиссии	В течение года	УО, администрация	

3	Обеспечение ОУ методической информацией о мероприятиях по организации пожарной антитеррористической безопасности	В течение года	УО	
4	Проведение инструктажа с руководителями ОУ по пожарной безопасности	В квартал 1 раз	УО, ГО ЛПБ МЧС района	
5	Проведение в ОУ практических занятий по эвакуации учащихся и персонала на случай возникновения пожара, стихийного бедствия, террористической угрозы	регулярно	Руководители ОУ, ГО ЛПБ МЧС района	
6	Установка пожарной сигнализации в образовательных учреждениях и ДОУ <b>Пожарная сигнализация установлена в ЛСШ №1, №2, КСШ, КНШ, ДМЛ, ДМГ, БСШ, ХСШ, ИСШ, ДСШ, Гертма СШ, Гуни гимназия, ДОУ Дубки №1, №2, ДОУ Ленинаул, ДОУ, Дылым №1, №2, №3, ДОУ Калининаул</b>	В течение года	ГО ЛПБ МЧС района	
7	Заключение договора с пожарной службой на обслуживание	В сентябре	Руководители ОУ	
8	Обеспечить ОУ необходимым пожарным инвентарем, пожарный щит, огнетушители, пожарный водоем	В сентябре	Руководители ОУ	
9	Установить в ОУ видеонаблюдение <b>Видеонаблюдение установлено в ЛСШ №1, КСШ, ДМЛ, ДМГ, БСШ, ИСШ, ДСШ</b>	В течение года	Руководители ОУ, ГО ЛПБ МЧС района	
10	Тематическая проверка ОУ по подготовке вверенных объектов к эксплуатации в течение года	регулярно	УО	
11	25. Оформление стенда по пожарной безопасности в ОУ	Ежегодно	Руководители ОУ	
12	Заслушивание на аппаратном совещании УО состояние пожарной антитеррористической безопасности в ОУ	В год 1-2 раза	УО	
13	Назначить ответственных работников за пожарную безопасность в ОУ. Проводить инструктаж на соблюдение пожарной безопасности в учебных помещениях.	В сентябре	Руководители ОУ	
14	Провести индивидуальные разъяснительные мероприятия с учащимися и персоналом ОУ по обеспечению пожарной антитеррористической безопасности	В течение года	Руководители ОУ	
15	Проверить состояние подготовки ОУ к началу нового учебного года и обсудить на совещание районной администрации	В августе	УО, администрация	
16	Предусмотреть в бюджете УО финансирование образовательных	октябрь	УО по согласованию	<b>Тревожная</b>

	учреждений на установку пожарной сигнализации, ее обслуживание, пожарного водоема, обработка чердачных помещений огнеупорным составом, установка тревожной кнопки, видеонаблюдение, наружное освещение.		нию с административной	<b>кнопка установлена в ДМЛ, ДГ, КСШ, ЛСШ1, ЛСШ2</b>
17	Оформление паспортов безопасности дорожного движения, антитеррористической защищенности, без круглосуточного пребывания людей, с массовым пребыванием людей в ОУ			
18	Согласовать нормативно-правовую документацию на эксплуатацию объектов жизнеобеспечения в зимних условиях с вышестоящими структурами		УО Магомаев М И	

**Заместитель начальника УО**

**А У Гаирбеков**